

Het webinar

“Subsidieregeling ondersteuning werkgevers inzet statushouders”

begint zo



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Landelijk **Werkgevers**
Servicepunt  Gemeenten

NLwerkt **AAN**werk



Waarom deze subsidieregeling?

Er is veel **onbenut talent** bij statushouders

Een **extra investering van werkgevers** is nodig in verband met de (vak)taal- en cultuurverschillen op de werkvloer. Deze investering loont!

Het ministerie geeft werkgevers een **steuntje in de rug** om statushouders duurzaam in dienst te nemen

Financiële tegemoetkoming voor werkgevers voor extra begeleidingskosten op gebied van (vak)taal en cultuur op de werkvloer.



Wat houdt de subsidieregeling in?

Voor **maximaal vier** statushouders → €8000,- voor de eerste statushouder,
€6000,- voor de tweede statushouders,
€5000,- voor de derde en vierde statushouder

Het is **geen kostendekkende subsidie**

De statushouder heeft een **verblijfsvergunning asiel bepaalde tijd** op het moment van de subsidieaanvraag

De statushouder is een **nieuwe medewerker** of is **vanaf 1 januari 2024** in dienst gekomen

Werkgevers hebben **twee jaar** de tijd om de activiteiten uit te voeren



Aan welke voorwaarden moet ik voldoen?

1

De werkgever geeft in een **activiteitenplan** aan;
- hoe de begeleiding wordt georganiseerd,
- hoe de (organisatie-)cultuur wordt bijgebracht
- hoe de Nederlandse taal en vaktaal op de werkvloer wordt geleerd.

2

De werkgever geeft aan voor **welke statushouder** de subsidie wordt gebruikt.

3

De statushouder werkt met een **arbeidsovereenkomst van minimaal 20 uur per week** voor de duur van ten minste 12 maanden (startdatum 1 januari 2024 of later)

4

De werkgever krijgt **maximaal 1 keer** subsidie



Hoe bereidt u de aanvraag voor?

Start tijdig met werven van een statushouder en het nadenken over hoe u de begeleiding van een statushouder inricht.

Raadpleeg www.uitvoeringvanbeleidszw.nl. Hier staat meer informatie over het aanvragen van de subsidie.

Lees de **handreiking 'begeleiding statushouders'**. Hierin staan praktische handvatten en tips voor het maken van het activiteitenplan.

Regionale werkgeversservicepunten bieden ondersteuning aan werkgevers



Hoe vraag ik subsidie aan?

Aanvraagperiode: 2 september 09:00 uur tot 30 september 2024 23:59 uur

Subsidieplafond € 2.500.000. First come, first served bij minimaal 11 punten.



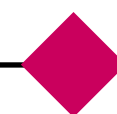
Stap 1

Account
aanmaken



Stap 2

Registreren voor de regeling
ondersteuning werkgevers
inzet statushouders



Stap 3

Subsidieaanvraag





Voor het indienen van uw subsidieaanvraag is nodig:

- ◆ **Gegevens** over uw organisatie (KvK-nummer, grootte van uw organisatie (fte), sector)
- ◆ Een ingevuld **activiteitenplan**
- ◆ De **BSN-nummers** van de statushouders waarvoor u subsidie aanvraagt. Informeer de statushouders hierover.
- ◆ Een **de-minimisverklaring** (i.v.m. staatssteun)
- ◆ **Verklaring** dat u een arbeidsovereenkomst met de statushouder aangaat na subsidieverlening (hokje aanvinken)



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Vragen kunt u stellen aan **Uitvoering van Beleid:**



PostbusSOWIS@minszw.nl



www.uitvoeringvanbeleidszw.nl

Bedankt voor uw deelname aan het webinar “Subsidieregeling ondersteuning werkgevers inzet statushouders”

**Over een week ontvangt u een e-mail met een terugkijmlink en
aanvullende informatie.**



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

NLwerkt **AAN**werk